



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

TABLAS DE VALORACIÓN DOCUMENTAL

ETAPA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL: N°4.

ENTIDAD PRODUCTORA: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE LOS LLANOS ORIENTALES

HOJA 1 DE 1

UNIDAD ADMINISTRATIVA: 30100. CONTROL INTERNO

FECHAS EXTREMAS: 1994-1997

CÓDIGO	SERIES	CONTENIDO DE LA DOCUMENTACIÓN	Retención Archivo Central	DISPOSICIÓN FINAL				Procedimientos
				CT	E	D	S	
55.12	INFORMES	INFORMES A LA CONTRALORÍA	10				X	Seleccionar para conservación los expedientes que consoliden la información presentada por la Entidad en un periodo anual.
55.22	INFORMES	INFORMES DE AUDITORIA, CONTRALORIA GENERAL DE LA NACIÓN, PLAN DE ACCIÓN E INFORMES	10				X	Seleccionar el informe final de auditoría, el Plan de Acción, y el informe final de cumplimiento como testimonio de la gestión adelantada.
67.01	MANUALES	MANUAL DE CONTROL INTERNO	10	X				Se conservan totalmente porque se convierten en fuente de información para la reconstrucción de la historia institucional.

CONVENCIONES:

CT= Conservación Total

E= Eliminación

D= Digitalización

S= Selección

Firma responsable: _____

Jefe de Archivo

Fecha: